

Załącznik nr 11
Zasady postępowania dla członków społeczności akademickiej powracających
z zagranicy

1. Pracownicy, studenci i doktoranci Politechniki Rzeszowskiej powracający z wyjazdów zagranicznych zobowiązani są do niezwłocznego powiadomienia:
 - 1) dziekanów lub prodziekanów oraz Kanclerza PRz – w przypadku studentów i doktorantów,
 - 2) bezpośrednich przełożonych oraz Kanclerza PRz – w przypadku pracowników.
2. Informację o miejscu pobytu oraz dacie powrotu należy przekazać telefonicznie lub przesłać drogą mailową na stosowne adresy dziekanów, prodziekanów lub kierowników oraz do Kanclerza na adres: **ra@prz.edu.pl**.
3. Decyzję o konieczności odbycia kwarantanny podejmują służby sanitarne zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 16 maja 2020 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii. Kwarantanna polega na:
 - 1) stosowaniu się ściśle do instrukcji służb sanitarnych,
 - 2) pomiarze temperatury dwa razy dziennie,
 - 3) pozostawaniu w domu i zaprzestaniu kontaktu z ludźmi,
 - 4) zachowaniu higieny (częste mycie rąk wodą z mydłem przez co najmniej 30 sek. lub użycie preparatów do dezynfekcji skóry na bazie stężonego alkoholu),
 - 5) zasłanianiu jamy ustnej i nosa w trakcie kaszlu i kichania,
 - 6) objęciu kwarantanną także wszystkich współmieszkańców jednego mieszkania.
4. Osoby, które nie zostaną objęte kwarantanną powinny zostać skierowane na okres 14 dni od powrotu do pracy/ nauki wyłącznie zdalnej. Ponadto zaleca się:
 - 1) zachowanie dystansu społecznego i unikanie zatłoczonych miejsc przez 14 dni od przyjazdu,
 - 2) samoobserwację z pomiarem ciepłoty ciała 2 razy dziennie,
 - 3) w razie wystąpienia objawów infekcji postępowanie jak w załączniku nr 12.