

Załącznik nr 5

„Zasady bezpiecznej pracy dla pracowników PRz”

1) Zachowaj bezpieczną odległość między innymi osobami – minimum 1,5 m.

1.1. Bezpieczna odległość pomiędzy osobami na stanowiskach pracy to 1,5 m.
W przypadku, gdy nie ma możliwości przystosowania pomieszczenia w taki sposób, należy zastosować przegrodę ochronną ze szkła akrylowego lub pleksi. Istnieje możliwość wprowadzenia pracy zdalnej lub naprzemiennej na stanowisku pracy za zgodą Rektora.

1.2. Zaleca się aby wszystkie osoby przemieszczające się po powierzchniach ogólnodostępnych (pracownicy, studenci, doktoranci, osoby z zewnątrz) stosowały osłonę ust i nosa (maseczki, przyłbice, itp.), bez względu na odległość pomiędzy poruszającymi się osobami.

1.3. Na stanowiskach związanych z częstą obsługą osób z zewnątrz, należy stosować osłonę ust i nosa i przegrodę ochronną ze szkła akrylowego lub pleksi.

1.4. Zaleca się organizację pracy minimalizującą kontakty osobiste w codziennej pracy.

2) Unikaj dotykania oczu, nosa i ust – jeśli zanieczyszczonymi rękami dotkniesz tych części ciała, możesz przenieść wirusa na siebie.

3) Gdy kichasz lub kaszlesz, zakrywaj usta lub nos zgiętym łokciem albo chusteczką, którą natychmiast musisz wyrzucić do zamkniętego kosza.

4) Witaj się na odległość, nie podawaj ręki – zasady savoir-vivre’u w dobie koronawirusa dopuszczają taką formę.

5) Używając rękawiczek ochronnych - przy ich zdejmowaniu, nie dotykaj dłońmi zewnętrzną ich część.

Na stanowiskach związanych z częstą obsługą osób z zewnątrz, należy stosować rękawiczki ochronne.

6) Stosuj mydło, płyny i żele do dezynfekcji dłoni – ręce myj mydłem i wodą przez co najmniej 30 s albo środkiem zawierającym minimum 60% alkoholu.

6.1. Ogólnodostępne środki do dezynfekcji rąk znajdują się w rejonie wejść głównych do budynków oraz w sanitariatach.

6.2. Należy pamiętać o dokładnym myciu rąk przed i po każdym posiłku oraz po skorzystaniu z toalety.

6.3. Zwiększona intensywność i częstotliwość procesów dezynfekcji rąk może powodować wysuszenie się naskórka. Dla ochrony skóry należy stosować kremy nawilżające do rąk.

7) Pamiętaj o zachowaniu czystości miejsca pracy – rutynowo czyść wszystkie często dotykane powierzchnie w miejscu pracy, tj. stacje robocze, blaty i klamki, telefony, smartfony, klawiatury, myszkę komputerową, podłokietniki krzeseł.

- 7.1. Każdy pracownik powinien zadbać o dezynfekcję swojego miejsca pracy za pomocą ogólnodostępnych środków do dezynfekcji powierzchni dostępnych na portierniach budynków. Dezynfekcja dotyczy blatów, klawiatur ale także kabin samochodów, samolotów oraz użytkowanych przez wiele osób narzędzi i urządzeń, sprzętu biurowego, itp.
- 7.2. Nie udostępniać do ogólnego użytku osobom z zewnątrz długopisów oraz innych materiałów biurowych.
- 7.3. W trakcie przygotowywania posiłków niedopuszczalne jest używanie tego samego noża, ściereczki czy kubka przez więcej niż jedną osobę.

8) Nie lekceważ pierwszych objawów

- 8.1. Każdy pracownik, który wykazuje objawy choroby (np. kaszel, gorączka) powinien skontaktować się ze swoim lekarzem POZ i stosować się ściśle do jego zaleceń.
- 8.2. Szczegółowe zasady postępowania znajdują się w załączniku nr 10 – „Procedura postępowania w sytuacji stwierdzenia / uzyskania informacji, o zakażeniu koronawirusem członka społeczności akademickiej”.